

教育部校園學術倫理教育與機制發展計畫 參與計畫說明(2016.12.09)

臺灣學術倫理教育資源中心網站：<http://ethics.nctu.edu.tw>

一、課程使用建議

本課程為線上自學系統，內含豐富的學術倫理案例剖析與論文撰寫技巧，利用漫畫、影片、互動問答方式，增加學生學習樂趣，因此本課程可說是研究生踏入研究生涯的最佳幫手與資源寶庫，建議貴校可將課程列為必修課程，以下為本辦公室的課程使用建議。

全校研究所新生必修：

- 1.若貴校希望全校之研究所新生（含碩博士生），皆能詳知並熟讀學術倫理規範，建議透過校課委員會或教務會議程序，制訂相關修業規範，將本課程列為全校研究所新生必修。
- 2.建議學校指定一權責單位負責，例如：教務處或數位學習單位，協助制訂課程修業辦法及通過門檻，並於未來做為與本計畫聯繫之窗口。

二、採用本計畫課程



(一) 加入計畫前：

1. 指派單一權責單位做為聯絡窗口

為便於貴校與本辦公室資訊往來，並減少訊息傳遞錯誤與時間成本，需請貴校指定單一窗口或主要聯絡人與本辦公室聯繫。

- 專案經理：高君琳小姐
電話：03-571-2121 #58053
信箱：echolin@mail.nctu.edu.tw
- 專案助理：姜則維先生
電話：03-571-2121 #52491
信箱：ctw14161@nctu.edu.tw

2. 請權責單位確認貴校課程執行方式

本課程適用於「研究所新生必修」。建議貴校擬定修業辦法時，將本課程規劃為學生於申請口試前即必須通過課程，以利課程所學能及早應用於研究之中。

3. 請提供修課學生名單，以便建立帳號資料

請貴校窗口於開學前提供當年度欲修習課程的學生名單，加入首年本辦公室會協助建立帳號，未來若有新增或異動帳號情況，則可由貴校權責單位（管理者）處理即可，學生名單格式由本辦公室提供。

4. 請貴校告知修課學生修課資訊

由於本課程採線上自學方式進行，並無教師督導學習，故請貴校提前告知修課學生修課資訊，包括修課方式與中心平台網址等，建議可利用新生訓練宣導，同時於學校網站放置中心平台資料。

(二) 加入計畫後：

1. 貴校可管理與查詢學生修課成績

本網站設有兩種管理身分，可統一由權責單位管理，或由各系所助理管理，若欲開放系所管理層級，則請窗口提供系所管理者名單，名單格式由本辦公室提供。

- 校級管理者：例如教務處（權責單位），可瀏覽與編輯全校學生資料。
- 系所管理者：例如某系所助理，僅供瀏覽與編輯該系所學生資料。

2. 學生可自行於中心平台學習並取得修課證明

系統會自動預選學生修課單元，學生登入網站後必須先將課表列出的單元全部修畢，才能進行課程總測驗，通過測驗後即可於隔日取得修課證明 PDF 檔，該證明將記載學生修課時數與修課單元。

3. 系統自動發信提醒學生修課

本網站設計有自動發信功能，定期寄出上課通知郵件給尚未通過課程的學生（即總測驗成績未及格者），提醒學生登入中心平台修課，因此建議貴校於開學時取得學生常用電子信箱。

三、Q&A

Q1：管理者該如何處理大量學生資料？能夠知道學生成績嗎？

A：為減輕各校窗口作業負擔，本辦公室於貴校加入首年協助建置學生帳號，各校窗口需於開學提供學生名單給本辦公室。貴校加入本計畫之後，聯絡窗口將獲得一組校級管理者帳號，此帳號可管理貴校所有帳號資料，包括新增與編輯帳號、查詢學生成績等，可由貴校全權處理學生事務，若有問題仍能與本辦公室聯繫。

Q2：當學生修完網站的課程之後，會有資料能證明學生通過課程嗎？

A：當學生完成所有必修課程並通過總測驗，可於測驗隔日取得修課證明 PDF 檔案，將記載學生修課時數與修課單元，請學生自行下載保存。

Q3：如果學生未通過課程測驗，還能重考嗎？

A：總測驗題目是由系統題庫隨機出題，以減少學生記憶答案之可能，而測驗結束後網頁上會顯示分數及答錯題目可供複習，若未通過測驗者則能重新作答。

Q4：如果學生不會操作平台，管理者該怎麼協助？

A：凡透過管理者建置帳號的學生，系統都會自動預選必修課表，並設有嚴謹的修課機制，只要引導學生登入中心平台後，依照網站說明操作即可。此外網站也提供新手上路、常見問題、操作手冊等輔助資源。另也提供管理者操作說明。